



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA ASP N. 2 DELLA PROVINCIA DI TERAMO

Via Pietro Baiocchi n. 29 - 64032 Atri (Te)
Tel. 085/87232 - Fax 085/87291

Determinazione dell'Area Finanziaria Il Responsabile del Servizio n. 24 del 25/06/2021

OGGETTO: Rimborso spese Presidente

VISTA la D.G.R. 168 del 22/03/2021, con cui è stata nominata l'Avv. Giulia Palestini quale Presidente dell'ASP 2 Teramo;

ATTESA la competenza della sottoscritta ad assumere atti a contenuto gestorio nel procedimento in esame;

VISTO l'art. 84 c. 1 D. Lgs 267/2000 che regola il pagamento dei rimborsi spese e indennità di missione degli amministratori e stabilisce, tra l'altro, che: ... agli amministratori che risiedono fuori del capoluogo del comune ove ha sede il rispettivo Ente, spetta il rimborso per le sole spese di viaggio sostenute per la partecipazione ad ognuna delle sedute dei rispettivi organi assembleari ed esecutivi, nonché per la presenza necessaria presso la sede degli uffici per lo svolgimento delle funzioni proprie o delegate;

VISTO che la relativa liquidazione del rimborso delle spese è effettuata dal dirigente competente, su richiesta dell'amministratore, corredata della documentazione delle spese di viaggio e di soggiorno effettivamente sostenute;

VISTE le note spese per rimborso indennità chilometriche presentate dal Presidente relativamente alle mensilità di marzo, aprile e maggio 2021;

PRESO ATTO che l'impegno e la liquidazione de quo è esclusa dall'acquisizione del codice identificativo (CIG);

RITENUTO di poter procedere all'impegno e alla liquidazione in oggetto;

DETERMINA

1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di impegnare e liquidare la somma di € 1.470,00 a titolo di rimborso spese al Presidente Giulia Palestini, come da riepilogo presentate in data 25/06/2021 e assunte al prot. 781 dell'Ente;
3. di pubblicare copia del presente atto sull'Albo pretorio dell'ente per 15 giorni.

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
F.to Dr.ssa Alessandra Troiani